

성적처리방법 및 유의사항 안내

■ 평가기준(상대평가, 절대평가) 별 최종성적 처리방법

[상대평가]	[절대평가]
<p>① 중간, 기말, 과제, 출석점수 입력</p> <ul style="list-style-type: none"> 중간/과제 점수는 [중간과제성적입력]에서 이관 기말 점수는 [최종성적입력]에서 직접 입력 출석점수는 [전자출결시스템]에서 이관 <p>② 중간, 기말, 과제점수 만점 및 최종 반영비율 지정(출석점수는 20으로 고정)</p> <p>③ 각 등급별 배정 희망 인원 입력</p> <ul style="list-style-type: none"> 등급별 배정 가능 범위(최소, 최대)를 참조하여 지정 표시된 A, B 등급별 최대값과는 별개로 A, B의 합은 65% 이내로 조정하여야 함 <p>④ 실점계산 버튼 클릭</p> <ul style="list-style-type: none"> 등급별 배정 인원에 맞게 실점순으로 등급이 자동 부여됨 <p>※ 단계별 작업 실행 후 반드시 저장 버튼 클릭</p> <p>※ 등급별 배정 인원 수정시 이후 절차 반복</p> <p>※ 학번, 성명, 순위, 실점 등 데이터명 클릭시 선택 기준으로 정렬됨</p>	<p>① 중간, 기말, 과제, 출석점수 입력</p> <ul style="list-style-type: none"> 중간/과제 점수는 [중간과제성적입력]에서 이관 기말 점수는 [최종성적입력]에서 직접 입력 출석점수는 [전자출결시스템]에서 이관 <p>② 중간, 기말, 과제점수 만점 및 최종 반영비율 지정(출석점수는 20으로 고정)</p> <p>③ 절대평가 버튼 클릭</p> <p>④ 학생이 취득한 총점에 맞게 등급이 자동 부여됨(등급별 분포비율 표 참조)</p> <p>※ 단계별 작업 실행 후 반드시 저장 버튼 클릭</p> <p>※ 상대평가 ③, ④ 작업 후 절대평가도 가능</p> <ul style="list-style-type: none"> 이 경우 학생이 취득한 총점(원점수)이 아닌, 등급별 실점으로 점수가 환산됨 제시된 등급별 배정 가능 범위(최소, 최대)와는 별개로 A등급은 최대 50%까지 입력 가능 <p>※ 학번, 성명, 순위, 실점 등 데이터명 클릭시 선택 기준으로 정렬됨</p>

■ 상대평가 교과목 중 예외학생(장애학생, 외국인특별전형입학자, 체육특기자, 미래융합대학 학생)에 대해 절대평가를 실시하고자 할 경우

·담당교수
·강좌명

2019학년도 제1학기
평가기준: 상대평가

실점변경

·입력방식
☐ 가로입력
☒ 세로입력

점수 초기화

조화

저장

역셀

출력

실점계산

출석점수 이관

절대평가

출석점수 초기화

이의신청기간		20190630 ~ 20190630		안내문		등급		A+		A		B+		B		C+		C		D+		D		F		구분		중간		기말		과제		출석		실점	
등급	실점	인원	평가	범위	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	계	
A+	95~100	0	0	10%~30%인원: 20-59	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A	90~94	0	0	20%~40%인원: 39-78	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B+	85~89	0	0	40%~70%인원: 78-137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B	80~84	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C+	75~79	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C	70~74	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D+	65~69	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D	60~64	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F	0~59	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
구분	공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	미공시	
중간	만점	30	30	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
기말	만점	30	30	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
과제	만점	30	30	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
출석	만점	30	30	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	
실점	만점	30	30	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	

순번	학번	성명	중간		기말		과제				출석		부정행위	총점		순위	실점	등급	비고
			실점	환산	실점	환산	1	2	3	4	환산	실점		환산	계				
103	21													0.0					
104	21													0.0					장애학생
105	21													0.0					
106	21													0.0					
107	21													0.0					
108	21													0.0					
109	21													0.0					
110	21													0.0					외국인전형
111	21													0.0					
112	21													0.0					
113	21													0.0					

1. [장애학생, 외국인, 체육특기자, 미래융합대학 학생]에 대한 절대평가 여부 선택

해당 항목 우측의 숫자는 항목별 해당 학생 수를 표시함

2. 절대평가에 해당하는 학생 수를 제외한 인원에 대해 평가인원이 변경됨

- 예외학생을 제외한 평가인원이 **20명 이상일** 경우 반드시 **상대평가(실점계산)** 해야 함(상대평가 예외적용 대상교과목은 제외)
- 예외학생을 제외한 평가인원이 **19명 이하일** 경우 **절대평가 가능**
- 예외학생에 대해 항목별[장애학생, 외국인, 체육특기자, 미래융합대학 학생]로 절대평가는 가능하나 **개 인별로 절대평가를 하는 것은 불가능함**
- 예외학생에 대해 절대평가로 변경할 경우, 나머지 수강학생들의 성적에 영향을 미칠 수 있으므로 최초에 절대평가 여부 선택 시 신중을 기하기 바람

※ **절대평가의 경우 A등급은 전체 수강인원의 50%를 초과할 수 없음**

(단, 현장실습 교과목, 수강인원이 10명 미만 교과목, 학생군사교육 관련 교과목, 특수교육대상자·외국인·체육특기자 특별전형으로 입학한 학생 및 외국대학 초청교류학생, 미래융합대학 소속 학생의 경우는 제외)

■ 상대평가 예외적용 대상 범위

상대평가 예외적용 대상 범위	① 실험실습·실기 교과목으로만 편성된 교과목
	② 교직 교과목(교직이론, 교직소양, 학교현장실습)
	③ 수강인원이 20명 미만인 이론과목
	④ 공통교양 영어교과목 우수반
	⑤ 특수교육대상자 , 외국인, 체육특기자 특별전형으로 입학한 학생 및 외국대학 초청 교류학생, 미래융합대학 소속 학생
	⑥ 공학교육인증프로그램 교육과정에 편성된 교과목의 학점과 설계학점이 동일한 교과목
	⑦ 계약학과 개설 전공과목
성적분포 비율	<p>A등급은 전체 수강인원의 50%를 초과할 수 없음.</p> <p>(단, 현장실습 교과목, 수강인원이 10명 미만 교과목, 학생군사교육 관련 교과목, 특수교육대상자·외국인·체육특기자 특별전형으로 입학한 학생 및 외국대학 초청교류학생, 미래융합대학 소속 학생의 경우는 제외)</p>

■ 상대평가 등급별 분포 가능 비율

등 급	평 점	점 수	분포비율(%)
A+	4.5	95 - 100	10-30
A	4.0	90 - 94	
B+	3.5	85 - 89	20-40
B	3.0	80 - 84	
C+	2.5	75 - 79	35-70
C	2.0	70 - 74	
D+	1.5	65 - 69	
D	1.0	60 - 64	
F	0	0 - 59	

※ A등급과 B등급 분포비율의 합은 65%를 초과할 수 없다.

■ 출석점수 평가기준

점수	주당 1시간 수업		주당 2시간 수업		주당 3시간 수업		주당 4시간 수업		주당 5시간 수업		주당 6시간 수업	
	출석 시간	결석 시간	출석 시간	결석 시간	출석 시간	결석 시간	출석 시간	결석 시간	출석 시간	결석 시간	출석 시간	결석 시간
20	15	0	30	0	45	0	60	0	75	0	90	0
19	14	1	28-29	1-2	42-44	1-3	56-59	1-4	70-74	1-5	84-89	1-6
18	13	2	26-27	3-4	39-41	4-6	52-55	5-8	65-69	6-10	78-83	7-12
17	×	×	25	5	37-38	7-8	49-51	9-11	61-64	11-14	73-77	13-17
16	12	3	23-24	6-7	34.5-36	9-10.5	46-48	12-14	57-60	15-18	68-72	18-22
15	11	4	22	8	31.5-34	11-13.5	43-45	15-17	54-56	19-21	64-67	23-26
14	10	5	20-21	9-10	30-31	14-15	40-42	18-20	50-53	22-25	60-63	27-30
실격	9 이하	6 이상	19 이하	11 이상	29 이하	16 이상	39 이하	21 이상	49 이하	26 이상	59 이하	31 이상

1. 출석점수는 기본14점부터 부여하며, 총 수업시간 수의 1/3을 초과하여 결석한 교과목에 대해서는 "실격(F)"으로 처리한다.
2. 지각 3회 또는 조퇴 3회는 결석 1시간으로 계산한다.
3. 가상강좌는 출석인정기간 내에 진도율 100% 수강한 경우만 축석으로 인정한다.
4. MOOC 강좌의 출석점수 평가기준은 따로 정한다.

■ FAQ

1. 중간/과제/기말 점수를 일정점수 이상 입력했음에도 불구하고, "F"학점을 받는 학생이 있다.
 - 전자출결시스템 도입으로 총 수업시간의 1/3을 초과하여 결석한 경우 출석점수는 자동으로 "0"점으로 이관됨. 출석점수 미달로 중간/과제/기말 점수와 상관없이 "F"처리됨.
- 1-1. 등급별 인원을 부여한 대로 인원이 안 맞아 떨어진다. 왜그런가?
 - 출석점수가 14점 미만일 경우(0점) 무조건 F처리됨. 이 경우 등급별 배정인원과 일치하지 않음.
2. 성적입력을 마치고, 학생들에게 성적공시 통보를 하였으나 성적을 확인할 수 없다는 학생들의 민원이 제기됐다. 분명 공시를 선택하였는데 왜 학생들이 성적을 확인할 수 없나?
 - "공시"를 설정해놓았음에도 불구하고 성적확인이 불가하다는 학생들의 민원 발생 시, 해당 학생이 "수업평가"를 했는지 여부를 확인하여야 함. **수업평가를 하지 않으면 성적열람 불가능**
3. 임시출석부에는 이름이 있는데, 성적입력 메뉴에는 해당 학생의 이름이 없다. 왜 그런가?
 - 임시출석부 출력 당시에는 재학상태였으나, 그 후 개인사정으로 휴학 또는 수강변경한 경우. 성적입력 메뉴의 명단을 기준으로 작성하면 됨.
 - 개명으로 인해 이름이 변경된 경우도 있음 ▶ 학번으로 동일인 여부 확인 가능
4. 최종성적입력 후 중간고사 점수를 고치고 싶은데 어떻게 해야 하나?
 - **중간/과제성적입력 메뉴에서 수정 후 저장** 시 최종성적입력창에 반영됨.
5. 등급별 배정인원을 조정할 수는 없나? 꼭 안내된 범위내의 인원만 입력이 가능한가?
 - 불가능함. 대구대학교학업성적평가규정상 등급별 분포비율을 준수하여야 함.
 - **A등급: 10~30%, B등급: 20~40%, C,D,F등급: 35~70%**
(※ A등급과 B등급 분포비율의 합은 65%를 초과할 수 없다.)
6. 절대평가가 가능한 수강인원은?
 - **20명 미만일 경우** 절대평가 가능
 - **"전체수강인원-(장애인+체특+외국인+미래융합대학 학생) < 20"** 일 경우 절대평가 가능
 - 단, A등급은 전체 수강인원의 50%를 초과할 수 없음.
7. 학생이 학기 도중에 군입대를 했다. 이 경우 성적처리는 어떻게 해야 하나?
 - 중간시험을 치고 수업일수 3분의 2이전에 입영한 학생은 본인의 선택에 따라 성적 인정
 - 수업일수 3분의 2 후에 입영한 학생은 무조건 성적 인정
 - **성적 인정이 되어야 하는 학생은 최종성적입력 창 비교란에 '성적인정' 으로 표기**되어 있으며, 이 경우 **중간시험성적, 입영 전까지의 출석률, 예복습, 과제 등을 참작하여 이를 해당학기말 성적으로 인정** 할 수 있음
8. **재수강**인 학생이 평가결과 1등을 했다. 성적처리 시 A까지만 부여 가능하다고 경고창이 뜨는데 어떻게 해야 하나.
 - 재수강 시 취득가능한 성적은 최대 A(실점 94점)이므로, 재수강임을 감안하여 임의로 해당학생의 성적을 낮추어야 함. 순위순으로 학생을 정렬하여 실점이 94점이 되도록 조정.
9. 성적입력 시 학번순으로 보고싶다./성적처리 후 순위순으로 보고싶다. 어떻게 해야하나?
 - 학번, 성명, 순위, 실점 등 데이터명 클릭시 선택 기준으로 데이터가 정렬됨. 클릭할 때 마다 오름차순, 내림차순 변경됨.

■ 성적처리시스템 사용법[타이거즈-학사행정-수업-성적관리]

1. 중간/과제성적입력

대구대학교 TIGERS+ 학사행정 연구행정

중간/과제성적입력 × 최종성적입력 ×

학사행정 > 수업 > 성적관리 > 중간/과제성적입력

· 담당교수: 2019학년도 제1학기

· 과목명: 2 (1)

· 중간, 과제 성적은 실제로 평가한 실점수 입력요망. (0점~99점)

· 가로입력 ○ 세로입력

구분: 중간 과제1 과제2 과제3 과제4

공시여부: 공시 공시 공시 미공시 미공시 (4) 공시

만점: 30 (2) 10

< 공시여부/만점 변경

저장 엑셀 출력 닫기 (5)

순번	전공	학년	학번	성명	중간	과제1	과제2	과제3	과제4
1	회계학과	2	2		17	10			
2	회계학과	2	2		26.5	10			
3	회계학과	2	2		22	10			
4	회계학과	2	2		22.5	10			
5	회계학과	3	2		16	10			
6	회계학과	4	2		9	10			
7	회계학과	3	2		14.5	10			
8	회계학과	4	2		26.5	10			
9	경영학과	2	2		12.5	10			
10	경제학과	4	2		21.5	10			
11	관광경영학과	4	2		24	10			
12	경제학과	4	2		15	10			
13	경제학과	4	2		7.5	10			
14	회계학과	2	2		6	10			
15	회계학과	2	2		8.5	10			
16	경제학과	3	2		14.5	10			

① [중간/과제성적입력] 메뉴에서 강좌 선택

② 항목별 만점 입력

③ 학생들의 중간시험 및 과제 평가점수 입력

- 실제 평가한 점수 그대로 입력(최종성적처리 시 반영 비율에 맞게 자동 환산됨)
- 0점이라도 입력하여야 함(공란으로 두거나 특수문자, 기호 입력 시 학생성적 확인 불가)
- 소수점 첫째자리까지 입력 가능
- 입력 중간중간 저장 하기

④ 점수 입력 완료 후 항목별로 공시 선택

⑤ 저장 버튼을 클릭하면 [최종성적입력] 메뉴로 점수 이관

- 데이터 입력시 수시로 저장 버튼 클릭
- 최종성적입력 중 수정사항이 발생할 경우 [중간/과제성적입력]에서 점수 수정 후 저장 버튼 클릭

2. 최종성적입력

대구대학교 TIGERS+ 학사행정 연구행정

학사행정 > 수업 > 성적관리 > 최종성적입력

·입력방식 ☐ 가로입력 ☒ 세로입력

·입력기간: 2019학년도 제1학기
·평가기준: 상대평가

·과목명: 21

·실점변경: ☐

·점수 초기화

·상점계산

·출석점수 이관

·절대평가

·출석점수 초기화

미의신청기간: 20190630 ~ 20190630 안내문

등급	A+	A	계	B+	B	계	C+	C	계	D+	D	계	누계	F	구분	중간	기말	과제	출석	실점
상점	95~100	90~94		85~89	80~84		75~79	70~74		65~69	60~64		0	0~59	공시	출시	인문사	출시	인문사	100
인원	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	만점	30	30	20	20	0
평가	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	비율	30	30	20	20	0	
범위	10%~30%인원: 2~6			20%~40%인원: 4~8			40%~70%인원: 6~14			CDF계			0	인원	20	절대평가	0	외국인	0	0

순번	학번	성명	중간		기말		과제				출석		부정 행위	총점		순위	등급	비고
			실점	환산	실점	환산	1	2	3	4	환산	실점		환산	계			
1	2		21		10								31.0				재수감자	
2	2		4.5		10								0.0					
3	2		11		10								0.0					
4	2		2.5		10								0.0					
5	2		10.5		9								0.0					
6	2		0		0								0.0					
7	2		5.5		10								0.0					
8	2		14		10								0.0					
9	2		8.5		10								0.0					
10	2		18		10								0.0				재수감자	
11	2		11.5		10								0.0					

- [최종성적입력] 메뉴에서 강좌 선택**
- 성적 이의신청 기간동안 학생들이 연락가능한 시간대 및 연락처 입력
- 기말시험 만점 및 항목별 최종 반영 비율 입력
- 장애학생, 외국인, 체육특기자, 미래융합대학생 등 절대평가 가능 대상자 절대평가 여부 선택
 - 대상자 명 하단의 숫자는 수강생 중 해당 학생의 수를 의미함
 - 절대평가로 평가하기를 원할 경우 숫자 왼쪽의 버튼을 클릭하여 '절대'로 변경
- 등급별 배정 희망 인원 입력
 - 등급별 배정 가능 범위(최소, 최대)를 참고하여 입력
 - F등급 인원은 A,B,C,D 인원 입력 시 자동 산출됨
- 전자출결시스템에서 출석점수 이관
 - 먼저, [전자출결시스템] 출석부관리 메뉴에서 [출석점수 계산] 후 [출결확정] 버튼 클릭
 - 수업일에 출결정보가 없을 경우 클릭하여 데이터 입력, 휴강일에 출결정보가 있는 경우 삭제
 - [최종성적입력] 메뉴에서 [출석점수 이관] 버튼 클릭
 - 전자출결 제외 교과목(현장실습, 온라인강좌)의 경우 직접 입력(이관버튼 비활성화)
 - 출석점수 수정이 필요한 경우 [최종성적입력] 메뉴에서 [출석점수 초기화] 클릭 후 이관 작업 반복
 - [전자출결시스템] 출석부관리 메뉴에서 출결정보 수정 후 저장-점수계산-출결확정, 점수 이관
- 학생들의 기말시험 평가점수 입력
 - 실제 평가한 점수 그대로 입력(최종 반영 비율에 맞게 자동 환산됨)
 - 0점이라도 입력하여야 함(공란으로 두거나 특수문자, 기호 입력 시 학생성적 확인 불가)
 - 소수점 첫째자리까지 입력 가능
 - 입력 중간중간 저장 하기
- 기말시험 점수 입력, 저장 후 [실점계산] 버튼 클릭, 저장
 - 상대평가 예외과목은 점수 입력 후 절대평가 버튼을 클릭해야 성적처리가 완료됨
- 점수 입력 완료 후 기말, 출석, 실점항목 공시 선택

3. 인정성적입력: P/F 강좌의 성적 처리(DU비전설계, DU진로설계 제외)

대구대학교 TIGERS+ 학사행정 연구행정

인정성적입력

학사행정 > 수업 > 성적관리 > 인정성적입력

·담당교수: 2019학년도 제1학기

·강좌명: 4: (1)

·중간/과제 성적은 실제로 평가한 실점수 입력요망. (0점~99점)

[중간] [기말] [과제1] [과제2] [과제3] [과제4] [출석]

보관용성적표 (5) 저장 백업

필대평가

미리선택기간: 20190630 ~ 20190630 안내문

구분: 중간 기말 과제1 과제2 과제3 과제4 출석 실점 Pass여부

공시: 미공시 미공시 미공시 미공시 미공시 미공시 미공시 (4)

만점: 30 30 20 20 20

비율: 30 30 20 20 20

·학번: 찾기

☐ 실점변경

순번	학번	성명	중간		기말		과제				출석		부정 행위	총점		순위	실점	Pass 여부	비고
			실점	환산	실점	환산	1	2	3	4	환산	실점		환산	계				
1	21	이																	
2	21	이																	
3	21	이																	
4	21	이																	
5	21	이																	
6	21	이																	
7	21	이																	
8	21	이																	
9	21	이																	
10	21	이																	
11	21	이																	
12	21	이																	
13	21	이																	

- ① [인정성적입력] 메뉴에서 강좌 선택
- ② 항목별 만점 및 비율 입력
- ③ 학생들의 중간, 기말, 과제, 출석점수 입력
 - 점수 일괄입력 가능
- ④ 점수 입력 완료 후 항목별로 공시 선택
 - Pass 여부도 공시(60점 이상일 경우 Pass 처리됨)
- ⑤ 저장 버튼 클릭
 - 데이터 입력시 수시로 저장 버튼 클릭